



ΣΧΟΛΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΓΩΓΗΣ & ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΣΤΗΝ ΠΡΩΙΜΗ ΠΑΙΔΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ

ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΩΤΟΕΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Αγαπητοί Φοιτητές και Φοιτήτριες,

Συγχαρητήρια για την εισαγωγή σας στο Τμήμα ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΣΤΗΝ ΠΡΩΙΜΗ ΠΑΙΔΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Κατά τη διάρκεια της φοίτησής σας, πρέπει να έχετε υπόψη σας τα εξής:

1. Μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής σας, θα σας χορηγηθεί από τη Γραμματεία το Δελτίο Ενεργοποίησης. Σε αυτό αναγράφονται : Ο Αριθμός Μητρώου σας στο Τμήμα, το ιδρυματικό σας mail και οι προσωπικοί σας Κωδικοί. Με τους κωδικούς αυτούς έχετε πρόσβαση στις υπηρεσίες του Ιδρύματος (pithia,webmail, moodle). Αναλυτικά :

- ΠΥΘΙΑ (<http://pithia.teithe.gr/unistudent/>) : Είναι η ηλεκτρονική πλατφόρμα, στην οποία θα υποβάλετε τις δηλώσεις μαθημάτων σας σε κάθε εξάμηνο, θα ενημερώνεστε για τις βαθμολογίες σας κλπ
- Webmail του Ιδρύματος (<https://webmail.teithe.gr/login.php>) : Πρόσβαση στο mail του Πανεπιστημίου.
- Moodle (<https://moodle.teithe.gr/>) : Πλατφόρμα η οποία χρησιμοποιείται για σύγχρονη και ασύγχρονη εκπαίδευση, στην οποία οι διδάσκοντες αναρτούν εκπαιδευτικό υλικό για τα μαθήματά τους.

2. Η πρόσβαση στις υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας (ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ, EUDOXUS κλπ) γίνεται με ένα ζεύγος διαπιστευτηρίων που αποκτάται έπειτα από εγγραφή/ενεργοποίηση που κάνει ο φοιτητής στην ιστοσελίδα: <https://uregister.the.ihu.gr/> (ΠΡΟΣΟΧΗ : Η διαδικασία γίνεται μόνο μία φορά. Αν προσπαθήσετε δεύτερη, «κλειδώνει» ο λογαριασμός σας. Παρακάτω θα βρείτε αναλυτικές οδηγίες για την ενεργοποίηση του λογαριασμού σας).

- ΕΥΔΟΞΟΣ (<https://eudoxus.gr/>) : Είναι η ηλεκτρονική πλατφόρμα, στην οποία θα υποβάλετε τις δηλώσεις συγγραμμάτων για τα μαθήματα που δηλώσατε σε κάθε εξάμηνο.
- ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ (<http://academicid.minedu.gov.gr/>) Είναι η ηλεκτρονική πλατφόρμα του Υπουργείου, στην οποία κάνετε αίτηση για απόκτηση Ακαδημαϊκής Ταυτότητας. Η ταυτότητα αυτή χρησιμοποιείται και ως φοιτητικό πάσο. Την επιδεικνύετε πάντα, κατά τις συναλλαγές σας με τη Γραμματεία του Τμήματος και με τις λοιπές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου, καθώς και κατά τη διάρκεια των εξετάσεων.

1ο Βήμα

Επιλογή της "Ενεργοποίησης" του λογαριασμού

URegister

Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος - Σίνδος
EN | GR

Υποδομή διαχείρισης δικτυακών λογαριασμών Ενεργοποίηση λογαριασμού

Ένας λογαριασμός, για όλους τους ρόλους σου, σε όλες τις υπηρεσίες.

Μπορείς τώρα να δημιουργήσεις το δικτυακό λογαριασμό σου, γρήγορα εύκολα και με ασφάλεια, από παντού. Για την ταυτοποίησή σου, θα λάβεις ένα κωδικό μιας χρήσης (PIN) που θα σταλεί στα στοιχεία επικοινωνίας που έχεις δηλώσει στο Ίδρυμά σου. Όταν επιβεβαιώσεις τα στοιχεία εγγραφής σου, και ορίσεις τον μυστικό κωδικό πρόσβασης (password), ο λογαριασμός σου θα είναι έτοιμος για χρήση.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας ενεργοποίησης του λογαριασμού θα έχεις αυτόματα πρόσβαση σε όλες τις ιδρυματικές και ομοσπονδιακές εφαρμογές που συνεργάζονται με Υπηρεσία Κεντρικής Πιστοποίησης Χρηστών (sso.the.ihu.gr), όπως για παράδειγμα:

- Ακαδημαϊκή ταυτότητα
- Υπηρεσία Συγγραμάτων

Ενεργοποίηση λογαριασμού τώρα!

2ο Βήμα

Επιλογή της ιδιότητας

Υποδομή διαχείρισης δικτυακών λογαριασμών Ενεργοποίηση λογαριασμού

Επιλέξτε ιδιότητα, ώστε να ξεκινήσετε τη διαδικασία ενεργοποίησης λογαριασμού.

- Είμαι προσωπικό ή μέλος ΔΕΠ
- Είμαι φοιτητής

Έναρξη ενεργοποίησης

Επισημαίνεται ότι το προφίλ του δικτυακού λογαριασμού σου, ενημερώνεται αυτόματα, από τα στοιχεία εγγραφής σου στο Ίδρυμα, με βάση τους ρόλους που έχεις ενεργοποιήσει (Φοιτητής, Προσωπικό, Συνεργάτης). Μπορείς στον ίδιο λογαριασμό να ενεργοποιήσεις έναν ή παραπάνω ρόλους, για τους οποίους θα ισχύει ο ίδιος μυστικός κωδικός πρόσβασης (password).

3ο Βήμα

Εισαγωγή του κινητού τηλεφώνου (Το προσωπικό τηλέφωνο, το οποίο δηλώσατε στη Γραμματεία)

Υποδομή διαχείρισης δικτυακών λογαριασμών Ενεργοποίηση λογαριασμού

Βήμα 1/4: Εισαγωγή στοιχείων χρήστη

➔ Εισάγετε τα στοιχεία σας προκειμένου να ταυτοποιηθείτε.

➔ Παρακαλούμε να έχετε πρόσβαση στην ηλεκτρονική σας διεύθυνση, ή να έχετε κοντά σας το κινητό σας τηλέφωνο, που έχετε δηλώσει στην Διευθυνση Προσωπικού, για την αποστολή του κωδικού PIN.

➔ Επιλέγοντας 'Επόμενο' θα λάβετε έναν κωδικό PIN που μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο 1 φορά και θα είναι έγκυρος μόνο για 15 λεπτά.

Σημειώνεται πως αρκεί να συμπληρώσετε ένα μόνο από τα πεδία κινητό τηλέφωνο - email

Παρακαλούμε εισάγετε κινητό ή/και email για να σας στείλουμε τον κωδικό PIN.

Κινητό:

6900000000

10ψήφιος αριθμός χωρίς κενά, επιτρέπεται το σύμβολο + στην αρχή σε περίπτωση τηλεφώνου εξωτερικού

Email: Λεπτομέρειες

n.x. nick225@gmail.com

Επόμενο

* υποχρεωτικά πεδία

4ο Βήμα

Καταχώρηση του PIN που λάβατε

URegister

Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος - Σίνδος

EN | GR

Υποδομή διαχείρισης δικτυακών λογαριασμών
Ενεργοποίηση λογαριασμού

Βήμα 2/4: Εισαγωγή κωδικού PIN

Παρακαλούμε, εισάγετε τον κωδικό PIN που λάβατε στο +30 210 774 7474. **ΠΡΟΣΟΧΗ: Ο κωδικός αυτός μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο 1 φορά και είναι έγκυρος μόνο για 15 λεπτά!**

* Κωδικός PIN:

Εισάγετε τον κωδικό PIN όπως ακριβώς εμφανίζεται στο μήνυμα που έχετε λάβει στο +30 210 774 7474.

[Αποστολή νέου κωδικού PIN](#)

Επόμενο

* υποχρεωτικά πεδία

5ο Βήμα

μη Έλληνες υπήκοοι

Αν δεν έχετε ελληνικό ΑΜΚΑ στο επόμενο βήμα δηλώνετε την υπηκοότητα σας και καταχωρείται τον Αριθμό Κοινωνικής Ασφάλισης της χώρας σας.

6ο Βήμα

Εμφάνιση των προσωπικών σας στοιχείων

URegister

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΙΑΣ (ΕΠΑΣ), Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος - Σύνδος


EN | GR

Υποδομή διαχείρισης δικτυακών λογαριασμών Ενεργοποίηση λογαριασμού

Βήμα 3/4: Επιβεβαίωση στοιχείων χρήστη

Ελληνικά | Αγγλικά

- ➔ Για την ενεργοποίηση του λογαριασμού σας, θα χρησιμοποιηθεί το όνομα χρήστη **ait122018** που σας έχει αποδοθεί από το Ίδρυμά σας.
- ➔ Εφόσον συμφωνείτε με τα στοιχεία που έχουν καταχωριστεί από την διεύθυνση του ιδρύματος, επιλέξτε 'Συμφωνώ' για να προχωρήσετε στην Εγγραφή σας, αλλιώς 'Διαφωνώ' για να ενημερωθείτε σχετικά με τον τρόπο αλλαγής των στοιχείων σας.
- ➔ Η χρήση του προσωπικού κινητού τηλεφώνου και της εξωτερικής διεύθυνσης email, θα αξιοποιηθεί για την προστασία της πρόσβασης σε ευαίσθητες εφαρμογές ως πρόσθετο μέσο ταυτοποίησης και για την εύκολη ανάκτηση του κωδικού πρόσβασης σε περίπτωση που τον ξεχάσετε.



ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΩΣΤΑΣ
(122018)

Μεταπτυχιακός φοιτητής
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΑΜΚΑ:
2011-200108 (GR)

ΑΦΜ:


Όνομα πατρός:
ΚΩΣΤΑΣ


Ημ/νία Γέννησης:
21-01-1996

Φύλο:
Άρσεν

Κινητό:
+30697010334

email (εξωτ.):
kostas.kostas@epas.gr

Συμφωνώ να αποθηκευτεί το κινητό μου από την εφαρμογή, για τη δυνατότητα ανάκτησης κωδικού μέσω SMS. 

Συμφωνώ να αποθηκευτεί η μη ιδρυματική μου διεύθυνση email από την εφαρμογή, εφόσον δεν υπάρχει άλλη ήδη αποθηκευμένη, για τη δυνατότητα ανάκτησης κωδικού μέσω email. 

Διαφωνώ

Συμφωνώ

7ο Βήμα

Επιλογή κωδικού από τους προτεινόμενους

URegister

Πανεπιστήμιο Μακεδονίας

Υπηρεσία ενεργοποίησης ηλεκτρονικού λογαριασμού

Ενεργοποίηση λογαριασμού

Βήμα 4/4: Δημιουργία κωδικού για τον χρήστη manos

➔ Στη σελίδα αυτή μπορείτε να ενεργοποιήσετε το λογαριασμό σας εισάγοντας κωδικό πρόσβασης.

| Προτεινόμενα passwords: | |
|-------------------------|-------------------|
| ckple39p783 | ghtwayco63 |
| waylen35939 | 22toeokwh3 |
| sonnarrc389 | 73lorheson |
| irpolcks68 | 862rchblale |

Επιλέξτε με click

* Όνομα χρήστη (username): manos

* Κωδικός πρόσβασης (password):

* Κωδικός πρόσβασης (επιβεβαίωση):

Συμφωνώ με τους Όρους Χρήσης και την Πολιτική Απορρήτου της εφαρμογής.

Εγγραφή

* υποχρεωτικά πεδία

8ο Βήμα

Ολοκλήρωση της εγγραφής

The screenshot shows the URegister portal interface. At the top, the logo 'URegister' is displayed on the left, and 'ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ), Πανεπιστήμιο Μακεδονίας' is on the right. Below the header, the text 'Υπηρεσία ενεργοποίησης ηλεκτρονικού λογαριασμού' is centered. A large green box with a checkmark contains the message: 'Καλωσήλθατε > $u\text{-}id$'. Below this, a green box with a checkmark states: 'Η εγγραφή σας ολοκληρώθηκε, με όνομα χρήστη $u\text{-}id$'. Further down, text reads: 'Με αυτό τον λογαριασμό, έχετε πρόσβαση σε όλες τις συνεργαζόμενες Υπηρεσίες του Ιδρύματός σας και σε όλες τις Ομοσπονδιακές υπηρεσίες.' Below this, the text 'Ομοσπονδιακές Υπηρεσίες:' is followed by five icons representing different services: ΑΡΕΛΛΑ, ΑΕΡΕΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ), ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ), and ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ). At the bottom, there are two buttons: 'Ακαδημαϊκή Ταυτότητα' and 'Δίαυλος'. The footer contains 'Πολιτική Απορρήτου και Όροι Χρήσης' on the left and 'v2' on the right.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ (ΠΑΣΟ)

Επισυνάπτεται το link με τις οδηγίες για τη διαδικασία απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας :
http://academicid.minedu.gov.gr/Files/Students_Manual.pdf

Επισημαίνουμε τα παρακάτω :

- Το ονοματεπώνυμο σας θα πρέπει να συμφωνεί ακριβώς με την Αστυνομική σας Ταυτότητα/Διαβατήριο.
- Στη διεύθυνση βάζετε τα στοιχεία της μόνιμης κατοικίας σας (κυρίως για τους φοιτητές που προέρχονται από άλλη πόλη εκτός Θεσσαλονίκης, προκειμένου να έχουν έκπτωση και στη μετακίνησή τους με το ΚΤΕΛ)
- Ημερομηνία πρώτης εγγραφής, συμπληρώστε την ημερομηνία της αρχικής ηλεκτρονικής σας αίτησης, δηλ. 9/2020.

- Η φωτογραφία που θα «ανεβάσετε» πρέπει να απεικονίζει μόνο το πρόσωπο (τύπου αστυνομικής ταυτότητας) και πίσω από αυτήν να υπάρχει ουδέτερο φόντο (όχι αντικείμενα, άλλα πρόσωπα, τοπία), διαφορετικά δε θα εγκριθεί.
- Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία, η αίτησή σας θα εγκριθεί μετά από έλεγχο από τη Γραμματεία του Τμήματος και μετά από σύντομο χρονικό διάστημα, θα σας αποσταλεί γραπτό μήνυμα στο κινητό σας τηλέφωνο (sms) με έναν κωδικό, με τον οποίο παραλαμβάνετε την Ακαδημαϊκή Ταυτότητα από το κατάστημα Vodafone που επιλέξατε.

3. Συστήνεται στους/στις φοιτητές/τριες να παρακολουθούν συστηματικά τις ανακοινώσεις στην ιστοσελίδα του Τμήματος, από όπου θα ενημερώνονται για όλα τα θέματα τα σχετικά με τη φοίτησή τους, όπως: Πρόγραμμα μαθημάτων, Πρόγραμμα εξεταστικής, Προθεσμίες δηλώσεων μαθημάτων κ.α.

Η πρώην ιστοσελίδα του Τμήματος είναι : <http://www.bc.teithe.gr> (Τμήμα Προσχολικής Αγωγής του Α.Τ.Ε.Ι./Θ) , η οποία είναι ακόμα ενεργή. Σύντομα όμως θα τεθεί σε λειτουργία, η νέα ιστοσελίδα, για την οποία θα ενημερωθείτε.

Επίσης έχετε πρόσβαση από την ιστοσελίδα του ΔΙΠΑΕ: <https://www.ihu.gr/tmimata/agogis-frontidas-proimi-raidiki-ilikia/>

4. Οι τρόποι αίτησης-παραλαβής Πιστοποιητικών/Βεβαιώσεων των φοιτητών, γίνεται:

- Από το προσωπικό mail του/της φοιτητή/τριας, το οποίο δηλώθηκε κατά την εγγραφή του στο Τμήμα,
- Μέσω ΚΕΠ,
- Στη Γραμματεία αυτοπροσώπως, επιδεικνύοντας την Ακαδημαϊκή σας Ταυτότητα (Πάσο), ή μέσω εξουσιοδοτημένου ατόμου. Λόγω όμως της πανδημίας του COVID-19, η προσέλευση δύναται να γίνει αυστηρά, μόνο κατόπιν τηλεφωνικού ραντεβού.

5. Για οποιοδήποτε αίτημά σας, συστήνεται να επικοινωνείτε με τη Γραμματεία μέσω mail, στο: info@ecsec.ihu.gr και θα σας απαντήσουμε το συντομότερο δυνατό.

Σας ευχόμαστε Καλή Φοίτηση!

Η Γραμματεία του Τμήματος Αγωγής και Φροντίδας στην πρώιμη Παιδική Ηλικία :

Μήνα Παπαδιαμάντη

Πόπη Κατσαράκη